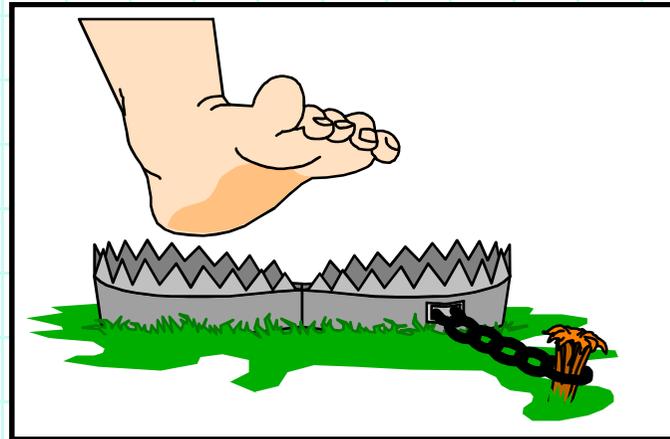


Requerimientos del Software

8 Trampas a evitar



Trampa #1: Confusión sobre Requerimientos

Síntomas:

- ☑ Los stakeholders discuten los "requerimientos" sin adjetivos precisos.
- ☑ El sponsor del proyecto presenta un concepto de alto nivel como "los requerimientos".
- ☑ Las pantallas de interface con usuario son vistas como "los requerimientos".
- ☑ Los usuarios proporcionan los "requerimientos" pero los desarrolladores aun no saben que construir.
- ☑ Los requerimientos se enfocan solo en la funcionalidad.



Trampa #1: Confusión sobre Requerimientos

Soluciones:

- ☑ Adoptar templates para los tres niveles de requerimientos.
 - Requerimientos del negocio (Visión & Scope Document).
 - Requerimientos del usuario (Use Case Document).
 - Requerimientos funcionales (Software Requir. Spec.).
- ☑ Distinguir requerimientos funcionales y no funcionales.
 - Atributos de calidad, restricciones, requerimientos de interfases externas, reglas del negocio.
- ☑ Clasificar input del cliente en las 3 diferentes categorías.
- ☑ Distinguir ideas de solución, de los requerimientos en si.

Trampa #2: Participación inadecuada del Cliente

Síntomas:

- ☑ Algunas clases de usuarios son ignorados.
- ☑ Algunas clases de usuarios no tienen representante.
- ☑ Reemplazantes de usuarios pretenden hablar por ellos.
 - Gerentes/jefes usuarios.
 - Marketing.
 - Desarrolladores.
- ☑ Los desarrolladores tienen que tomar muchas decisiones.
- ☑ Los clientes rechazan el producto la 1a. vez que lo ven.



Trampa #2: Participación inadecuada del Cliente

Soluciones:

- ☑ Identificar las diferentes clases de usuarios.
- ☑ Identificar campeones de producto y tomarlos como usuarios representativos.
- ☑ Conducir/realizar focus groups.
- ☑ Identificar a los tomadores de decisión.
- ☑ Hacer que los usuarios evalúen el prototipo.
- ☑ Hacer que los usuarios representativos revisen el SRS.

Trampa #3: Requerimientos vagos/ambiguos

Síntomas:

- ☑ Los lectores interpretan un mismo requerimiento de varias maneras distintas.
- ☑ Los requerimientos omiten información que los desarrolladores necesitan.
- ☑ Los requerimientos no son verificables.
- ☑ El desarrollador tiene que hacer demasiadas preguntas.
- ☑ El desarrollador tiene que adivinar muchos puntos.



Trampa #3: Requerimientos vagos/ambiguos

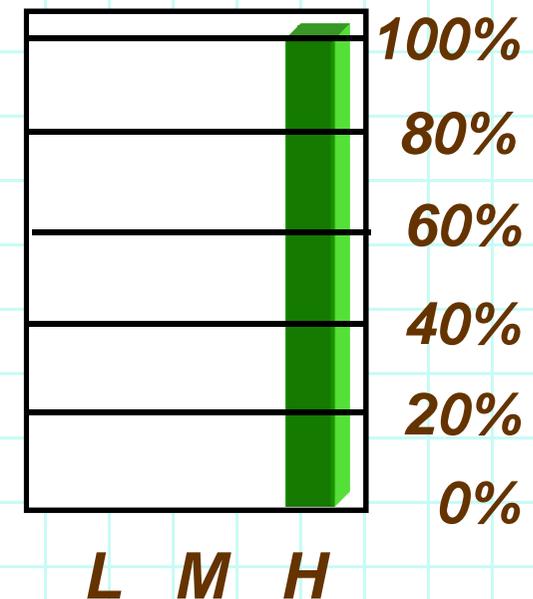
Soluciones:

- ☑ Inspeccionar formalmente los docum. de requerimientos.
- ☑ Escribir casos de prueba conceptuales contra los req.
- ☑ Modelar req. para encontrar brechas de conocimiento.
- ☑ Usar prototipos para hacer los req. mas tangibles.
- ☑ Definir los términos en un glosario.
- ☑ Evitar palabras ambiguas :
 - minimizar, maximizar, optimizar, rápido, amigable, simple, intuitivo, robusto, estado-del-arte, mejora, eficiente, flexible, varios, y/o, etc., incluir, soportar.

Trampa #4: Requerimientos no priorizados

Síntomas:

- ☑ ¡Todos los requerimientos son críticos!
- ☑ Diferentes stakeholders interpretan "alta" prioridad de manera diferente.
- ☑ ¡Después de la priorización el 95% sigue siendo alto!
- ☑ Los desarrolladores no quieren admitir que no pueden hacerlo todo a la vez.
- ☑ No está claro que requerimientos diferir durante la "fase rápida de reducción de alcance".



Trampa #4: Requerimientos no priorizados

Soluciones:

- ☑ Alinear los requerimientos funcionales con los requerimientos del negocio.
- ☑ Alinear los requerimientos funcionales con casos de uso de alta prioridad.
 - Frecuencia de uso, clases prioritarias de usuario.
 - Core process del negocio, demandas regulatorias.
- ☑ Definir en forma no ambigua las categorías prioritarias.
- ☑ Asignar requerimientos o características a versiones.
- ☑ Priorizar analíticamente requerimientos discrecionales.

Trampa #5: Parálisis del Análisis

Síntomas:

- ☑ El desarrollo de los req. parece proseguir para siempre.
- ☑ Se emiten continuamente nuevas versiones del SRS.
- ☑ Nunca se fija una línea base para los requerimientos.
- ☑ Todos los req. se modelan nuevamente a diario.
- ☑ El diseño y la codificación no se pueden empezar hasta que el SRS sea perfecto.

Trampa #5: Parálisis del Análisis

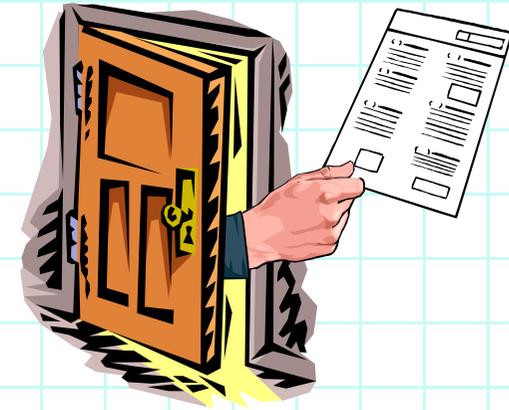
Soluciones:

- ☑ Recuerde : el producto es el software, no el SRS.
- ☑ Seleccione un apropiado ciclo de vida de desarrollo.
 - Versiones periódicas, prototipo evolutivo, time-boxing.
- ☑ Decidir en que momento los requerimientos son suficientemente buenos.
 - Riesgo aceptable de proseguir con la construcción.
 - Revisión por analistas, desarrolladores, probadores, etc.
- ☑ Modelar solo las partes complejas o inciertas.
- ☑ No incluya los diseños de las interfases de usuario final en el SRS.

Trampa #6: Ampliación paulatina del alcance

Síntomas:

- ☑ Continuamente se añaden nuevos requer.
 - El schedule no cambia.
 - No se asignan recursos adicionales.
- ☑ El alcance del producto nunca se define claramente.
- ☑ Cambios a requer. se filtran a través de la puerta falsa.
- ☑ Requerimientos propuestos vienen, van, y regresan.
- ☑ Temas relativos al alcance del proyecto se debaten durante las revisiones al SRS.
- ☑ El término de esta fase no se toma en serio.



Trampa #6: Ampliación paulatina del alcance

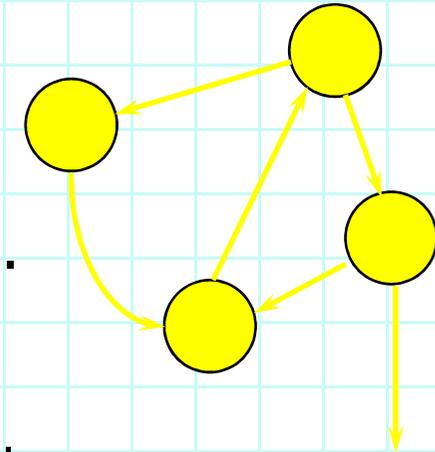
Soluciones:

- ☑ Determine causas raíces de la ampliación de alcance.
- ☑ Documente visión y alcance del producto.
- ☑ Defina límites e interfaces del sistema.
- ☑ Siga el proceso de control de cambios para **todos** los cambios.
- ☑ Mejore los métodos de elaboración de requerimientos.
- ☑ Siga un importante y serio proceso de baselining.
- ☑ Renegocie compromisos cuando cambien los requerimientos.

Trampa #7: Inadecuado proceso de Cambio

Síntomas:

- ☑ No se define un proceso de cambio.
- ☑ Algunas personas se saltan el proceso de cambio.
 - Conversaciones con amigos al interior del proyecto.
 - Implementación de cambios que son rechazados.
 - Trabajo en cambios propuestos antes de su aprobación.
- ☑ Nueva funcionalidad se hace evidente durante la prueba.
- ☑ Estado poco claro de los cambios solicitados.
- ☑ Cambios no son comunicados a todos los afectados.
- ☑ No está claro quien toma las decisiones de cambio.



Trampa #7: Inadecuado proceso de Cambio

Soluciones:

- ☑ Defina un proceso practico de control del cambios.
- ☑ Conforme un Comité de Control de Cambios.
 - Grupo diverso o multifuncional.
 - Tomar decisiones de cambio validas e inevitables.
- ☑ Utilice una herramienta para recolectar, rastrear y comunicar cambios.
 - Herramientas de rastreo de problemas, son útiles.
 - ¡Una herramienta no es un proceso!
- ☑ Establezca y refuerze políticas de control de cambios.
- ☑ Compare prioridades contra otros requer. pendientes.

Trampa #8: Inadecuado Control de Versiones

Síntomas:

- ☑ Cambios aceptados no se incorporan en el SRS.
- ☑ No se distinguen las diferentes versiones del SRS.
 - Diferentes versiones tienen la misma fecha.
 - Documentos idénticos tienen fechas diferentes.
- ☑ Las personas trabajan con diferentes versiones del SRS.
 - Implementan características anuladas o desechadas.
 - Pruebas contra requerimientos erróneos o no vigentes.
- ☑ Historia del cambio y de versiones previas de los documentos, se pierden.



Trampa #8: Inadecuado Control de Versiones

Soluciones:

- ☑ Incluya los cambios en el SRS.
- ☑ Adopte un esquema de versiones para los documentos.
- ☑ Coloque los docum. de requer. bajo control de versiones.
 - Restrinja el acceso de lectura/escritura.
 - Proporcione acceso solo lectura a todos.
- ☑ Comunicar las revisiones a todos los afectados.
- ☑ Use una herramienta de administración de requerimientos.
 - Registre la historia completa de cada requer. de cambio.
 - Convierta el SRS en un reporte mas de la base de datos.

Referencias

- 📖 Gause, Donald C., and Gerald M. Weinberg. *Exploring Requirements: Quality Before Design*. New York: Dorset House Publishing, 1989.
- 📖 Gottesdiener, Ellen. *Requirements by Collaboration: Workshops for Defining Needs*. Boston: Addison-Wesley, 2002.
- 📖 IEEE Std. 830-1998, "Recommended Practice for Software Requirements Specifications." Los Alamitos, Ca.: IEEE Computer Society Press, 1998.
- 📖 Leffingwell, Dean, and Don Widrig. *Managing Software Requirements*. Reading, Mass.: Addison Wesley Longman, 2000.
- 📖 Robertson, Suzanne, and James Robertson. *Mastering the Requirements Process*. Harlow, England: Addison-Wesley, 1999.
- 📖 Sommerville, Ian, and Pete Sawyer. *Requirements Engineering: A Good Practice Guide*. New York: John Wiley & Sons, 1997.
- 📖 Wiegers, Karl E. *Creating a Software Engineering Culture*. New York: Dorset House Publishing, 1996.
- 📖 Wiegers, Karl E. *Software Requirements*. Redmond, Wash.: Microsoft Press, 1999.



SOFT SKILLS

- *Habilidades Blandas para la Gestión de Proyectos.*
- *Habilidades de Team Building y Team Work para el Gestor de Proyectos.*
- *Habilidades de Gestión de Equipos para el Gestor de Proyectos.*
- *Habilidades de Facilitación para el Gestor de Proyectos.*
- *Habilidades de Liderazgo para el Gestor de Proyectos.*
- *Gestión del Cambio Organizacional e Individual.*

GESTIÓN DE PROYECTOS, PROGRAMAS Y PORTAFOLIOS

- *Gestión de Proyectos (Guía del PMBOK®).*
- *Estándares para la Gestión de Proyectos.*
- *Taller Práctico de Gestión de Proyectos.*
- *Taller de Preparación para la Certificación PMP®.*
- *Gestión de Programas (PPgM).*
- *Gestión de Portafolios (PPfM).*

GESTIÓN ORGANIZACIONAL DE PROYECTOS

- *Gestión Organizacional de Proyectos (EPM).*
- *Oficina de Proyectos (PMO).*
- *Modelo de Madurez de la Gestión Organizacional de Proyectos (OPM3)®.*

HERRAMIENTAS

- *Curso Taller de MS Project 2003.*
- *Curso Taller de MS Project 2007.*
- *Curso Taller de MS Project 2010.*
- *MS Project Server 2007.*
- *Herramientas avanzadas para la Gestión de Proyectos.*